

Ш.Уәлиханов атындағы Көкшетау университеті  
Ғылыми кеңесінің 2021-2022 оқу жылына арналған  
**ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ**

\*\*\*\*\*

**ПЛАН РАБОТЫ**

Ученого совета Кокшетауского университета  
им. Ш.Уалиханова на 2021-2022 учебный год

Көкшетау, 2021

БЕКІТІЛДІ

КеАҚ «Ш.Уәлиханов атындағы КУ»

№ 2 Ғылыми кеңесінің

2021ж. «8» 11 шешімімен

Төраға, ректор

М.К.Сырлыбаев

Ш.Уәлиханов атындағы Көкшетау университеті Ғылыми кеңесінің 2021-2022 оқу жылына арналған  
ЖҰМЫС ЖОСПАРЫ

№	Қаралатын мәселелер	Ғылыми кеңесті өткізу мерзімдері	Баяндамашы
<b>Қыркүйек</b>			
1	Ректордың 2020-2021 оқу жылы бойынша есебі және 2021-2022 оқу жылына қойылатын міндеттер туралы	қыркүйек	Ректор
2	Ғылыми кеңестің 2021-2022 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын бекіту		Ғалым хатшы
3	Әртүрлі		
<b>Қазан</b>			
1	Ш. Уәлиханов атындағы КУ-нің 2021-2022 оқу жылына арналған академиялық бағдарламаларына білім алушыларды қабылдау қорытындылары	қазан	Қабылдау комиссиясының жауапты хатшылары
2	Магистрлік және докторлық диссертациялардың ғылыми жетекшілері мен тақырыптарын бекіту туралы		Жоғары оқу орнынан кейінгі білім департаментінің басшысы
3	2022 жылға жоспарланған конференцияларды бекіту		ҒЖ және АӘ жөніндегі проректор
4	Әртүрлі		
<b>Қараша</b>			
1	Бакалаврларды, магистрлерді және PhD докторларын даярлаудың 2022		ОӘҚ жетекшісі

	жылға арналған бағдарламалары бойынша МАК төрағаларын бекіту	қараша	
2	Ш. Уәлиханов атындағы КУ қашықтықтан оқытуды дамыту жөніндегі міндеттер туралы		Қашықтықтан оқыту департаментінің директоры
3	Әртүрлі		
<b>Желтоқсан</b>			
1	Ш. Уәлиханов атындағы КУ-нің 2024 жылға дейінгі Стратегиялық даму жоспарының орындалу барысы жөнінде		СЖА және СМД жетекшісі
2	Эразмус + жобаларын іске асыру нәтижелері және халықаралық жобаларды басқару орталығының даму перспективалары жөнінде	желтоқсан	ХБО жетекшісі, ректор кеңесшісі
3	Әртүрлі		
<b>Қаңтар</b>			
1	Университеттің 2021 жылғы ҒЗЖ қорытындысы және оны жетілдіру жолдары туралы. 2022 күнтізбелік жылға арналған ҒЗЖ жоспарын бекіту	қаңтар	ҒЖ және АӘ жөніндегі проректор
2	«ЖОО-ның үздік оқытушы-2020» мемлекеттік грант иегерлерінің қорытынды есебі		Грант иегерлері
3	Әртүрлі		
<b>Ақпан</b>			
1	Ш. Уәлиханов атындағы КУ-ді сандық университет ретінде дамыту туралы		Интернализация және инфрақұрылымды дамыту жөніндегі проректор
2	Педагогикалық институттың стратегиялық даму жоспарының орындалу барысы жөнінде	ақпан	Институт директоры
3	Әртүрлі		
<b>Наурыз</b>			
1	Университеттегі оқу-әдістемелік жұмыстың жағдайы туралы		Академиялық мәселелер жөніндегі проректор
2	С.Сәдуақасов атындағы агротехникалық институттың стратегиялық даму жоспарының орындалу барысы жөнінде	наурыз	Институт директоры
3	Әртүрлі		
<b>Сәуір</b>			
1	Жоғары медицина мектебінің стратегиялық даму жоспарының орындалу барысы жөнінде		Жоғары мектеп директоры

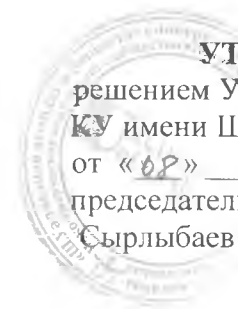
2	2022-2023 оқу жылына Ш. Уәлиханов атындағы КМУ ОПҚ-ның жұмыс көлемін анықтауға арналған уақыт нормасын бекіту туралы	сәуір	ОӘБ басшысы
3	Ш. Уәлиханов атындағы КМУ-нің қаржылық-шаруашылық қызметі туралы		Бас есепші
4	Әртүрлі		
<b>Мамыр</b>			
1	Жоғары бизнес және құқық мектебінің стратегиялық даму жоспарының орындалу барысы жөнінде	мамыр	Институт директоры
2	2022-2023 оқу жылында магистратура мен докторантураға түсушілер үшін пререквизиттер тізбесін бекіту туралы.		БАЖКҚДИ жетекшісі
3	Әртүрлі		
<b>Маусым</b>			
1	2021-2022 оқу жылындағы тәрбие жұмысының нәтижелері мен 2022-2023 оқу жылына қойылған міндеттер жөнінде	маусым	ӘЖ жМД жөніндегі проректор
2	МАК төрағаларының бакалавриат, магистратура және докторантура мамандықтары бойынша есептерін бекіту туралы		АДД жетекшісі
3	Ш.Уәлиханов атындағы КУ 2021-2022 оқу жылының жазғы емтихан сессиясының қорытындылары туралы.		КТ
4	Ш. Уәлиханов атындағы КУ Ғылыми кеңесі қаулыларының орындалуы туралы		Ғалым хатшы
5	Әртүрлі		

## ҒЫЛЫМИ КЕҢЕС

### Ескерту:

1. Ғылыми кеңестің мүшесі Ғылыми Кеңестің отырысына қатысуға және тіркеу парағына қол қоюға міндетті.
2. Баяндамашылар қаралатын мәселе бойынша материалдар мен шешім жобаларын (қаз. және орыс. тілдерінде) отырысқа дейін 10 күннен кешіктірмей ғылыми хатшыға береді.

Қажет болған жағдайда, ғылыми кеңес төрағасының келісімі бойынша отырыстың күн тәртібіне басқа да мәселелер енгізілуі мүмкін



**УТВЕРЖДЕНО**  
решением Ученого совета № 4  
КУ имени Ш.Уалиханова  
от «08» 11 2021г.  
председатель, ректор  
Сырлыбаев М.К. *М*

**ПЛАН РАБОТЫ**  
Ученого совета Кокшетауского университета  
им. Ш.Уалиханова на 2021-2022 учебный год

№	Рассматриваемые вопросы	Сроки проведения Ученого совета	Докладчик
<b>Сентябрь</b>			
1	Об итогах деятельности КУ имени Ш.Уалиханова за 2020-2021 учебный год и о задачах на 2021-2022 учебный год	сентябрь	Ректор
2	Утверждение плана работы Ученого совета на 2021-2022 учебный год		Ученый секретарь
3	Разное		
<b>Октябрь</b>			
1	Об итогах приема обучающихся на академические программы КУ имени Ш.Уалиханова на 2021-2022 учебный год	октябрь	Ответственные секретари приемной комиссии
2	Об утверждении научных руководителей и тем магистерских и докторских диссертаций		Руководитель департамента послевузовского образования
3	Утверждение плана конференции на 2022 год		Проректор по НР и ВсР
4	Разное		

<b>Ноябрь</b>			
1	Утверждение председателей ГАК по программам подготовки бакалавров, магистров и докторов PhD на 2022 год	ноябрь	Руководитель УМСл
2	О задачах по развитию дистанционного обучения в КУ имени Ш.Уалиханова		Директор центра дистанционного обучения
3	Разное		
<b>Декабрь</b>			
1	О выполнении Стратегического плана развития КУ имени Ш.Уалиханова до 2024 года.	декабрь	Руководитель СлСПАиМК
2	Результаты реализации проектов Эразмус + и перспективы развития Центра управления международными проектами		Руководитель Центра МП, советник ректора
3	Разное		
<b>Январь</b>			
1	Об итогах НИР университета за 2021 год и путях его совершенствования. Утверждение плана НИР на 2022 календарный год	январь	Проректор по НР и ВсР
2	Итоговый отчет обладателей государственного гранта «Лучший преподаватель вуза-2020»		Обладатели гранта
3	Разное		
<b>Февраль</b>			
1	О развитии КУ имени Ш.Уалиханова как цифрового университета	февраль	Проректор по интернализации и развитию инфраструктуры
2	О выполнении Стратегического плана развития педагогического института		Директор института
3	Разное		
<b>Март</b>			
1	О состоянии учебно-методической работы в университете	март	Проректор по академическим вопросам
2	О выполнении Стратегического плана развития агротехнического института имени С.Садуакасова		Директор института
3	Разное		

<b>Апрель</b>			
1	О выполнении Стратегического плана развития высшей школы медицины	апрель	Директор высшей школы медицины
2	Об утверждении нормы времени для определения объема работы ППС КУ имени Ш.Уалиханова на 2022 -2023 учебный год		Руководитель УМСл
3	О финансово- хозяйственной деятельности КУ имени Ш.Уалиханова		Гл.бухгалтер
4	Разное		
<b>Май</b>			
1	Об выполнении Стратегического плана развития высшей школы бизнеса и права	май	Директор высшей школы
2	Об утверждении перечня пререквизитов для поступающих в магистратуру и докторантуру в 2022-2023 учебном году.		Руководитель департамента послевузовского образования
3	Разное		
<b>Июнь</b>			
1	Об итогах воспитательной работы за 2021-2022 учебный год и о задачах на 2022-2023 г.г.	июнь	Проректор по СиКР
2	Об утверждении Отчетов Председателей ГАК по образовательным программам бакалавриата и магистратуры		Руководитель ДАР
3	Об итогах летней экзаменационной сессии 2021-2022 учебного года КУ имени Ш.Уалиханова.		ОР
4	О выполнении постановлений Ученого совета КУ имени Ш.Ш.Уалиханова		Ученый секретарь
5	Разное		

**УЧЕНЫЙ СОВЕТ**

**Примечание:**

1. Член ученого Совета обязан присутствовать на заседании ученого Совета и расписываться в листе регистрации.
2. Докладчики подают материалы и проекты решений по рассматриваемому вопросу (на каз. и рус. языках) ученому секретарю не позднее чем за 10 дней до заседания.
3. При необходимости, по согласованию с председателем ученого Совета, в повестку заседания могут быть включены и другие вопросы.